



TRAVEL NET STUDIO  
WORLD CONGRESS TOUR  
<http://www.tnsic.com>

# SFN2008 Society for Neuroscience

Nov. 15 – 19 ワシントン D.C. (U.S.A.)

- 会議出席旅行のご案内 -



## トラベルネットスタジオ IC(国際会議)事業部

旅行企画・実地 株式会社 旅工房

国土交通大臣登録旅行業第 1683 号

(社)日本旅行業協会正会員/IATA 公認代理店

営業時間: 月～金(9:30～18:00)土・日・祝休み

・東京都豊島区西池袋 5-14-8 東海池袋ビル7階

TEL:03-5956-3020 FAX:03-5956-4487 e-mail:saito@tnsic.com

旅行業務取扱管理者: 柴田秀治 担当: 斉藤寿美

・大阪府吹田市江の木町 1-38 西谷東急ビル7階

TEL:06-6310-8421 FAX:06-4861-7261 e-mail:takahashi@tnsic.com

旅行業務取扱管理者: 藤嶋知弘 担当: 高橋真哉

・福岡市中央区天神 3-15-17 三天第2ビル1階

TEL:092-738-2607 FAX:092-716-3910 e-mail:fuk@tnsic.com

旅行業務取扱管理者: 円尾徳啓 担当: 円尾徳啓

## 東京/名古屋/大阪 発着 会議出席基本コース 8日間

日程	月日(曜日)	スケジュール・宿泊地	食事
1	11月14日(金)	東京【成田】発(午前～夕刻)・名古屋【中部】発(午後)・大阪【関空】発(午後)、空路 ✈️ 米国都市経由、又は直行便にて ✈️ ワシントン D.C.へ ワシントン D.C. 着(午前～午後) 着後、ご自身にてホテルへ (ワシントン D.C.泊)	機
2 / 6	11月15日(土) / 11月19日(水)	ワシントン D.C.滞在 SFN 2008: Nov. 15 - 19 / 終日会議ご出席 (ワシントン D.C.泊)	
7	11月20日(木)	ご自身にて空港へ ワシントン D.C.発(午前～午後) 空路 ✈️ 米国都市経由、又は直行便にて ✈️ 帰国の途へ (機内泊)	
8	11月21日(金)	東京【成田】着(午後～夕刻)・名古屋【中部】着(夕刻)・大阪【関空】着(夕刻)	機

食事	朝0/昼0/夕0
利用予定ホテル	ホリディンオンザヒル・フェアモント・カーライルスイーツ・ワシントンプラザ・ヘンリーパーク・マディソン ロンパーディー <b>以下3軒のホテルは満室となっております。メルローズ・ハリントン・クインシーは満室</b>
利用予定航空会社	成田発着:アメリカン・ユナイテッド・全日空・ノースウエスト / 中部・関空発着:ノースウエスト
添乗員	同行いたしません
最少催行人員	1名

### ご旅行代金 (二人部屋利用のご旅行代金は、二人部屋を大人二名様でご利用いただく場合の一人様のご旅行代金です)

(単位:円)

ご利用ホテル	ご利用コース	東京発着 会議出席 基本コース8日間	大阪発着 会議出席 基本コース 8日間	名古屋発着 会議出席 基本コース 8日間
メルローズ <b>Sold Out</b>	一人部屋利用	—	—	—
	二人部屋利用	—	—	—
ホリディンオンザヒル 残室 3	一人部屋利用	288000	281000	281000
	二人部屋利用	195000	188000	188000
フェアモント 残室 1	一人部屋利用	324000	316000	316000
	二人部屋利用	213000	205000	205000
カーライルスイーツ 残室 2	一人部屋利用	261000	253000	253000
	二人部屋利用	183000	175000	175000
ハリントン <b>Sold Out</b>	一人部屋利用	—	—	—
	二人部屋利用	—	—	—
ワシントンプラザ 残室 1	一人部屋利用	267000	259000	259000
	二人部屋利用	189000	181000	181000
ヘンリーパーク 残室 3	一人部屋利用	350000	343000	343000
	二人部屋利用	-	-	-
マディソン 残室 5	一人部屋利用	357000	350000	350000
	二人部屋利用	234000	227000	227000
ロンパーディー 残室 2	一人部屋利用	289000	281000	281000
	二人部屋利用	210000	203000	203000
クインシー <b>Sold Out</b>	一人部屋利用	—	—	—
	二人部屋利用	—	—	—

### 上記基本コース以外ご希望の皆様へ(個人日程について)

個人手配旅行も弊社にお任せ下さい!

日程の短縮/延長、会議前後の他都市訪問、ビジネスクラスでの手配、東京・大阪・名古屋以外の国内空港発着プラン、航空券のみの手配等々、基本コース以外の手配についてのご要望をお持ちのかたは担当までご相談下さい。

経験豊かなスタッフがサポートさせていただきます。

### 米国入国条件

＝米国入国条件＝

日本国籍の方で普通旅券をお持ちの方は、ビザ免除プログラム Visa Waiver Program に基づき、90日以内の観光・知人訪問・商用・通過目的の滞在はビザ不要です。帰国まで有効なパスポートと往復航空券の提示が入国時に必要です。

＝米国入国にはMRP旅券が必要＝

国籍を問わず、すべての米国入国者にMRP旅券(機械読取式のパスポート)の所持が義務付けられております。日本国内で発給された日本国旅券はすべてMRP旅券です。海外の日本大使館及び領事館で発給された旅券の一部に非読取式がございます。該当者はすみやかにMRP旅券に切り替えて下さい。

## 成田発着 ノースウエスト航空ご利用日程(基本コース 8日間)

ワシントンへは成田より、全日空、ユナイテッド航空の直行便が運航しておりますが、かなり航空機が混み合っております。

弊社では、下記にご案内のノースウエスト航空のデトロイト経由の便を確保しております。

ワシントン D.C. の発着空港は、ワシントンの中心地まで約6Kmlほどのナショナル空港利用となります。

旅行費用に関しましては別紙のご案内をご覧くださいませようお願い致します。

航空機のみのお手配も承ります。運賃に関しましては担当までお問い合わせ下さい。

日程	月日(曜日)	スケジュール・宿泊地	食事
1	11月14日(金)	【成田発】15:45 ✈️【デトロイト着】13:20 NW026 【デトロイト発】15:10 ✈️【ワシントンD.C.着】16:45 NW232 着後、ご自身にてホテルへ (ワシントンD.C.泊)	機
2 / 6	11月15日(土) / 11月19日(水)	ワシントンD.C.滞在 SFN 2008: Nov. 15 - 19 / 終日会議ご出席 (ワシントンD.C.泊)	
7	11月20日(木)	ご自身にて空港へ 【ワシントンD.C.発】09:15 ✈️【デトロイト着】10:56 NW227 【デトロイト発】13:45 ✈️ NW025 (機内泊)	
8	11月21日(金)	【成田着】17:05	機

※発着時間及び便名は9月4日現在にてご案内させて頂いております。  
航空機の発着時間は予告なしに変更となる場合がございます。

### 上記基本コース以外ご希望の皆様へ(個人日程について)

個人手配旅行も弊社にお任せ下さい!

日程の短縮/延長、会議前後の他都市訪問、ビジネスクラスでの手配、東京・大阪・名古屋以外の国内空港発着プラン、航空券のみの手配等々、基本コース以外の手配についてのご要望をお持ちのかたは担当までご相談下さい。経験豊かなスタッフがサポートさせて頂きます。

### 米国入国条件

＝米国入国条件＝

日本国籍の方で普通旅券をお持ちの方は、ビザ免除プログラム VisaWaiver Program に基づき、90日以内の観光・知人訪問・商用・通過目的の滞在はビザ不要です。帰国まで有効なパスポートと往復航空券の提示が入国時に必要です。

＝米国入国にはMRP旅券が必要＝

国籍を問わず、すべての米国入国者にMRP旅券(機械読取式のパスポート)の所持が義務付けられております。日本国内で発給された日本国旅券はすべてMRP旅券です。海外の日本大使館及び領事館で発給された旅券の一部に非読取式がございます。該当者はすみやかにMRP旅券に切り替えて下さい。

**利用予定ホテル(各ホテルお部屋数に限りがございます) お早めにお申し込みください**

※宿泊のみの手配は承っておりません予めご承知おきください

**満室！メルローズ ★★★★★注)ツイン/ダブルの指定はできません**



ジョージタウンとホワイトハウスの間に位置するホテル。ロビーにはクラシックな家具が配されヨーロッパの雰囲気漂う。心地の良さそうなベッドが置かれた客室はトラディショナルな印象で気品が感じられる

**フェアモントホテル ★★★★★注)ツイン/ダブルの指定はできません**



ワシントン広場から2ブロックに位置する高級ホテル。全室に大型ライティングデスクや3本の電話があり、ビジネスサポート施設が充実。ゆったりとしたロビーでは毎夜ピアニストによる生演奏あり。

**満室！ハリントン ★★★★★**



FBI本部から2ブロックのところにあるホテル。3本の旗が目目を引く淡いレンガ色の建物。エコノミータイプのものからファミリー向けのゆったりとした部屋まで、バリエーション豊かな客室を揃えている。

**ヘンリーパーク ★★★★★注)二人部屋利用の設定はございません**



コンベンションセンターの近くに位置するホテル。エレガントな白い日よけが印象的な茶色いチューダースタイルの建物。花柄のファブリックで飾られた客室は女性好みの華やかな雰囲気。

**ロンパーディー ★★★★★**



ワシントン広場から2ブロック、ホワイトハウスから北へ4ブロックの所に位置するヨーロッパアンスタイルのホテル。エントランスフロアは歴史を感じさせるクラシックスタイルで独特の雰囲気。室内は上品でゆったりしている。

**ホリデイインオンザヒル ★★★★★注)ツイン/ダブルの指定はできません**



ユニオン駅から2ブロックのところに位置するホテル。シックな色合いでまとめられたロビーは都会的な印象。客室には落ち着いた雰囲気が漂う。室内で高速インターネットの使用も可能。ダレス国際空港まで約56km。

**カーライルスイーツ ★★★★★注)ツイン/ダブルの指定はできません**



ホワイトハウスから10ブロック、メトロ駅から2.5ブロックの所に建つオールスイートのホテル。グレーやダークブラウンなど落ち着いたトーンでまとめられた客室は全室キチネット付で広々サイズ。

**ワシントンプラザ ★★★★★**



トーマス・サークルに面して立つ白い外観が爽やかで存在感のある大型ホテル。広めに造られた客室は落ち着いた内装。室外のプールサイドにはお洒落なダイニング施設があり、ウェディング・パーティーなどにも使われている。

**マディソンホテル ★★★★★**



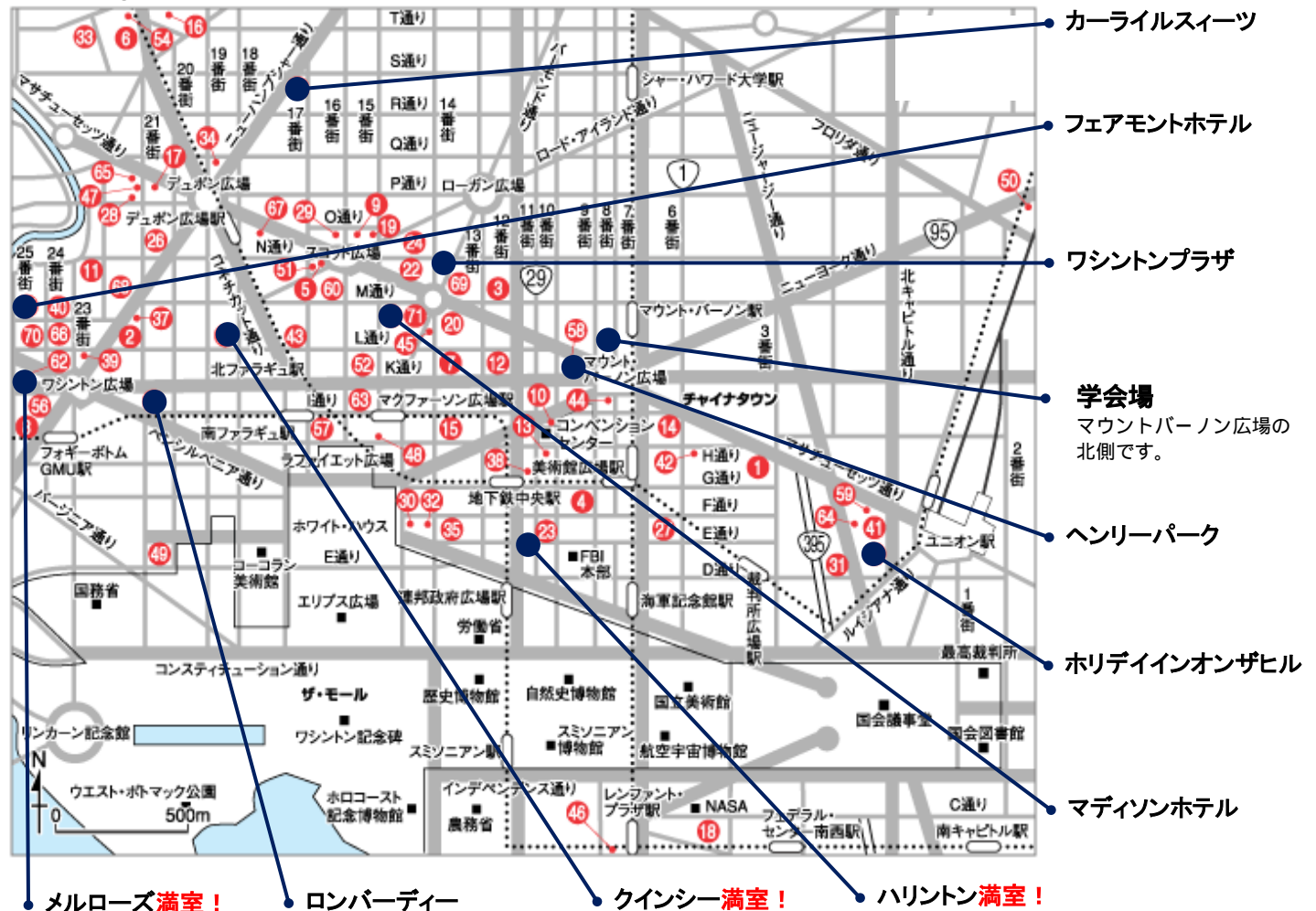
ホワイトハウスに程近いホテル。ロビーは博物館を思わせるアンティークな雰囲気。客室はパステル調役らシック調と色々。お洒落なレストランでは国際色豊かな料理を味える。

**満室！クインシー ★★★★★注)キングサイズベッド1台のお部屋となります**



ファッショナブルなエリアに位置するブティックタイプのホテル。お食事や買い物などのエリアにも便利なロケーションです。高速のワイヤレスインターネットアクセス可能。

《Washington D.C. HOTEL MAP》



## ご案内とご注意(お申込みを頂く前に、必ずお読みください)

### ■旅行代金に含まれるもの

- ◎航空運賃: 日程表に記載された区間(エコノミークラス)、(\*この運賃・料金には、運送機関の課す付加運賃・料金を含まません。付加運賃・料金とは原価の水準の異なる変動に対応する為、一定期間及び一定条件下に限りあらゆる旅行者に一律に課されるものです。)
- ◎宿泊代金: 日程表に記載されたホテルの宿泊料金及び税金・サービス料
- ◎手荷物運搬代金: お一人につき一個のスーツケースなど(ただし大きさは航空会社の規定内。詳しくは係員にお尋ね下さい。)

※上記代金はお客様の都合により、一部利用されなくても払い戻しいたしません。

旅行代金算出基準日: 平成 20 年 9 月 11 日

### ■旅行代金に含まれないもの

上記以外は旅行代金に含まれませんが、参加にあたって通常必要となる費用を例示します。

- ◎入国記録書作成などの渡航手続代料(¥4,200)
  - ◎日本国内における出発空港までの交通費及び宿泊費
  - ◎現地空港⇄宿泊施設間の交通費
  - ◎個人的性格の費用: 飲物代、クリーニング代、電話代など
  - ◎日程表に記載のない食事代金
  - ◎手荷物超過料金
  - ◎傷害、疾病に関する医療費
  - ◎任意の海外旅行傷害保険料
  - ◎添乗員費用・現地係員費用
  - ◎学会登録費(会議概要欄参照)
  - ◎学会登録代手数料(¥2,100 または ¥5,250)
  - ◎オプションツアー(希望者のみ参加)料金
  - ◎日本出発空港施設使用料(成田 ¥2,040/関空 ¥2,650/中部 ¥2,500)
  - ◎現地空港諸税/燃油サーチャージ(付加運賃・料金)(約 ¥61,000)
  - \*現地空港諸税/燃油サーチャージは著しい経済情勢の変化により大幅な増減が生じる場合もございます。
- 上記の日本円換算額は平成 20 年 9 月 11 日現在の IATA 公示レート(BSR)を基準に算出しています。

### ■ホテルについて

- ◎2人用のお部屋には、ベッドが2台のツインルームと大型ベッド1台のダブルベッドルームの2種類があります。当社では、2人用のお部屋は原則として「ツインルーム」をご用意致しますが、ご夫婦などカップルでご参加の場合や12歳未満のお子様でご参加の場合はダブルベッドルームとなる場合があります。その場合でも返金などはございません。
- ◎ツインルームには2つのベッドマットが離れていないタイプや2つのベッドのサイズや種類が異なるタイプの部屋が含まれております。
- ◎ホテルやカテゴリーによってはダブルベッドルームのお部屋しか無い場合がありますが、この旨を明示した場合はカップル以外でご参加の場合もダブルベッドルームご利用となります。
- ◎1名様または奇数人数でご参加の場合、他のお客様との相部屋はお受けしていません。お部屋を1名様で利用する場合は一人部屋利用追加料金が必要となります。
- ◎偶数人数でお申込の場合で、取消料対象期間内に旅行契約を解除され、一人部屋利用が発生する場合は、契約解除されたお客様から所定の取消料を申し受ける他、一人部屋利用となるお客様から一人部屋利用追加料金を申し受けます。
- ◎一人部屋は原則としてシングルベッドルームになるため、二人部屋より手狭になる場合がございます。

### ■時間帯の目安

早朝	朝	午前	午後	夕刻	夜	深夜	
0400	0600	0800	1200	1600	1830	2300	0400

◎フライトスケジュールや現地事情により上記移動時間の目安が変更になる場合がございます

### ■保健衛生について

◎渡航先の衛生状況については、「厚生労働省検疫感染症情報ホームページ: <http://www.forth.go.jp/>」でご確認ください。

### ■海外危険情報について

◎渡航先によっては、「外務省海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が発出されている場合があります。最新情報については下記にてお客様自身にてご確認の上、お申し込み下さい。現地の治安・および病気情報は、下記でご確認いただけます。

- ・外務省海外安全ホームページ: <http://www.anzen.mofa.go.jp/>
- ・外務省海外安全センター: 03-3580-3311 (9:00~17:00 土日祝日除く)

### ■申込方法

- ◎ツアー参加申込書にご記入の上、当社(申込書下段に記載)へFAXまたは郵送にてお送り下さい。
- ◎同時に申込金70,000円を下記口座へお振込み下さい。申込金は旅行代金の一部として組み込まれ、旅行代金残金ご請求時に差し引かせて頂きます。旅行契約は当社が予約の承諾をし、申込書と申込金を受領した時に成立するものとします。
- ◎旅行代金残金を平成 20 年 11 月 13 日までにお振込み下さい。

振込先	
銀行名:	りそな銀行 池袋支店
口座名:	株式会社 旅工房 普通預金 No. 4496567

### ■旅行契約の解除(旅行キャンセル)

◎お客様は旅行契約が成立した後、以下の取消料をお支払い頂く事により、旅行契約を解除できます。「旅行契約の解除期日」とはお客様が当社の営業時間内(月~金の 09:30~18:00、土日祝日休業)にお申し出頂いたときを基準とします。E-mail でのお申し出はサーバーに着信した時点が正式な期日とし、営業時間内に限ります(営業時間以降は翌営業日と致します)。

旅行契約解除期日	取消料
旅行開始の前日から起算してさかのぼって30日目に当たる日以降3日前に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始の前前日以降	旅行代金の50%
旅行開始後の解除、または無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

### ■パスポート・ビザについて

- ◎パスポートを取得されていない方や期限切れの方は、パスポートの申請手続きが必要となります。渡航先によっては所定のパスポート残存期間を要する国やビザを必要とする国もございます。パスポートの残存期間、ビザの有無・必要な有効期限についてはお客様ご自身にてご確認ください。手続きなどに数週間かかる場合もございますのでご注意ください。又、パスポートの発給申請、ビザの申請については、当社に別途、お取扱いを致しております。(別料金) 詳しくは担当までご相談下さい。
- ◎旅行申込書にお客様のローマ字氏名を記載される際は、パスポートに記載されているとおりのスペルでご記入下さい。ローマ字氏名を誤って記載された場合、運送機関、宿泊機関によっては氏名の訂正が認められない場合がございます。この場合は旅行契約の解除となり、当社指定の取り消し料を申し受けいたします。
- ◎パスポート番号・発行年月日は別に控え、予備のパスポート写真をお持ちになることをお勧めいたします。
- ◎日本国籍以外の方はパスポート残存有効期間やビザが必要な国が異なります。また乗り継ぎのため日程表記載以外の国に入国する場合もございますので、自国の領事館、入国管理事務所にご自身で必ず事前にご確認下さい。

### 海外旅行傷害保険ご加入のお勧め

◎万が一に備えてのご加入をお勧め致します! クレジットカード付帯の保険は利用条件の制限などで内容が不十分な場合がございます。出発前に必ずご利用カード会社に利用条件・保険金額・補償内容をご確認下さい。保険加入をご希望の方は、海外旅行保険申込書を当社までお申し付けください。詳しい旅行条件を説明した書面をお渡し致しますので、事前にご確認の上、お申し込み下さい。

ここに記載無き事項・その他旅行条件は当社募集型企画旅行約款に準じます



# Society for Neuroscience 2008 出席旅行申込書

申込日： 年 月 日

別紙パンフレットに記載の旅行条件及び旅行手配のために必要な範囲内での運送・宿泊機関等その他への個人情報の提供について同意の上、標記学会参加の以下の旅行に申し込みます。

フリガナ 氏名： (男・女)	生年月日：西暦 年 月 日 (満 歳)
パスポートに印字されたローマ字の氏名 (例：TARO OSAKA)	出生地： ( )国 ( )都道府県
パスポート番号：	発行日： 年 月 日
	満了日： 年 月 日
職業：	英文職業名： (例：Medical Doctor)
勤務先： 勤務先住所：〒	所属： 役職：
電話：( ) - 内線	FAX：( ) -
フリガナ 現住所：〒	
電話：( ) -	FAX：( ) -
連絡用Eメール：	@
希望コース：	<input type="checkbox"/> 会議出席基本コース8日間 <input type="checkbox"/> エコノミークラス / <input type="checkbox"/> ビジネスクラス(航空座席希望： <input type="checkbox"/> 窓側 <input type="checkbox"/> 通路側) <input type="checkbox"/> 成田発着 ノースウエスト航空利用 (基本コース8日間)
希望発着地	<input type="checkbox"/> 成田発着 <input type="checkbox"/> 名古屋発着 <input type="checkbox"/> 関空発着 <input type="checkbox"/> その他希望発着地(往路： 空港/復路： 空港)
個人日程：	<input type="checkbox"/> その他個人希望日程 → 通信欄又は別紙に希望内容をご記入下さい。
希望宿泊：	<input type="checkbox"/> メルローズ <input type="checkbox"/> ホリディンオンザヒル <input type="checkbox"/> フェアモント <input type="checkbox"/> カーライルスイーツ <input type="checkbox"/> ハリントン <input type="checkbox"/> ワシントンプラザ <input type="checkbox"/> ヘンリーパーク <input type="checkbox"/> マディソン <input type="checkbox"/> ロンパーディー <input type="checkbox"/> クインシー <input type="checkbox"/> 1人部屋利用 / <input type="checkbox"/> 2人部屋利用(同室者名 ) / <input type="checkbox"/> 宿泊不要 <input type="checkbox"/> 禁煙 / <input type="checkbox"/> 喫煙 (禁煙・喫煙はリクエストとなり、確約は出来ませんので予めご了承下さい。)
海外旅行傷害保険申込書：	<input type="checkbox"/> 必要 / <input type="checkbox"/> 不要 *ご記入の無い場合は不要扱いとさせていただきます。
渡航中の国内連絡先 氏名：	
渡航中の国内連絡先 続柄：	電話：( ) -

通信欄【希望日程・ご要望等ご記入下さい。】

※現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証取得はお客様の責任で行って下さい。(日本国籍以外の方は自国・渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せ下さい。)

<送付先> TNS(トラベルネットスタジオ) IC(国際会議)事業部  
東京本社 FAX:03-5956-4487 大阪支店 FAX:06-4861-7261 福岡支店 FAX:092-716-3910