



TRAVEL NET STUDIO
WORLD CONGRESS TOUR
<http://www.tnsic.com>

16th

International Congress of the International Society
of Psychosomatic Obstetrics and Gynecology

Venezia, Italy
October 28-30, 2010

第16回 国際女性心身医学会議 (ISPOG)

10月28日～10月30日:ベニス【イタリア】

-会議出席旅行のご案内-

演題締切日:6月30日 / 早期登録締切日:7月30日

学会場:Scuola Grande San Giovanni Evangelista
& Scuola Grande di San Rocco
(ヒルトンホテルより変更となりました。)

トラベルネットスタジオ IC(国際会議)事業部

旅行企画・実施 株式会社 旅工房
観光庁長官登録旅行業第1683号 (社)日本旅行業協会正会員/IATA公認代理店
営業時間:月～金(9:30～18:00)土・日・祝休み

東日本 : 東京都豊島区西池袋 5-14-8 東海池袋ビル5階
TEL:03-5956-3020 FAX:03-5956-4487 e-mail:shibata@tnsic.com
旅行業務取扱管理者:柴田秀治 担当:柴田秀治

西日本 : 大阪府吹田市江の木町 1-38 西谷東急ビル7階
TEL:06-6310-8421 FAX:06-4861-7261 e-mail:fujishima@tnsic.com
旅行業務取扱管理者:藤嶋知弘 担当:藤嶋知弘

九州・山口・沖縄 : 福岡市中央区天神 3-15-17 三天第2ビル1階
TEL:092-738-2607 FAX:092-716-3910 e-mail:maruo@tnsic.com
旅行業務取扱管理者:円尾徳啓 担当:円尾徳啓

* 旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う支店での取引に関する責任者です。
このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたらご遠慮なく上記の
旅行業務取扱管理者にご質問下さい。

成田及び関空及び中部発着 会議出席基本コース 4泊6日間 (最少催行人員:4名様)

日程	月日(曜日)	スケジュール	食事
1	10/27(水)	成田又は関空又は中部発【午前】→空路、欧州主要都市乗換にて会議開催地ベニスへ(夕刻~夜) 着後、ホテルまで現地ドライバースガイドがご案内致します。	
2~4	10/28(木)~10/30(土)	ISPOG ご出席	朝
5	10/31(日)	朝、空港までドライバースガイドがご案内致します。 ベニス発【午前】→空路、欧州主要都市乗換にて帰国の途へ。	朝
6	11/01(月)	成田又は関空又は中部着【午前】 通関	

OP1:会議出席とファッションの街ミラノ観光コース 6泊8日間 (最少催行人員:10名様)

日程	月日(曜日)	スケジュール	食事
1~4	10/27(水)~10/30(土)	上記基本コース参照。	
5	10/31(日)	朝、専用車(ドライバーのみ)にてファッションの街ミラノへ(約275km)。着後、昼食(現地ガイド合流)。市内観光(ドゥオモ(入場) ヴィットリオ・エマヌエレ2世ガレリア(下車) スフォルツェスコ城(写真のみ) スカラ座(入場)を周ります。 公式行事のある日はドゥオモ入場不可。 スカラ座が入場不可時、ドゥオモ展望台へご案内。	朝昼
6	11/01(月)	終日、自由行動。(アウトレットツアー等ご希望により別途手配致します。)	朝
7	11/02(火)	ホテルより空港まではドライバーがご案内。空港にて現地係員(英語)がお待ちしています。 ミラノ発【午前】→空路、欧州主要都市乗換にて帰国の途へ	朝
8	11/03(水)	成田又は関空又は中部着【午前】 到着後通関。	

OP2:会議出席とイタリアハイライト観光コース 7泊9日間 (最少催行人員:10名様)

日程	月日(曜日)	スケジュール	食事
1~4	10/27(水)~10/30(土)	上記基本コース参照。	
5	10/31(日)	朝、専用車(ドライバーのみ)にてルネッサンス発祥の地フィレンツェへ(約252km)。着後、昼食(現地ガイド合流)。市内観光(ドゥオモ(入場) ウフィツィ美術館(入場) ヴェッキオ宮殿(下車) ミケランジェロ広場(下車)を周ります。	朝昼
6	11/01(月)	午前中、自由行動。 午後、専用車(ドライバーのみ)にて永遠の都ローマへ。(約280km)	朝
7	11/02(火)	午前中、市内観光(コロッセオ(下車) トレヴィの泉(下車) スペイン階段(下車) サン・ピエトロ寺院(入場)等を周ります。観光後、昼食(食後、自由解散となります。) 午後、自由行動。	朝昼
8	11/03(水)	ホテルより空港まではドライバーがご案内。空港にて現地係員(英語)がお待ちしています。 ローマ発【午前】→空路、欧州主要都市乗換にて帰国の途へ	朝
9	11/04(木)	成田又は関空又は(中部着【午前】:成田乗換にて中部着となります。) 到着後通関。	

OP1・2のご注意(添乗員は同行致しません。)

専用バスでの移動中はドライバーのみとなります。 各地ホテルでのチェックインはご自身でお願い致します。
市内観光及び昼食は日本語ガイドがお手伝い。 ご帰国時は空港にて英語ガイドがチェックインのお手伝い。

上記コース以外の日程をご希望の皆様 個人日程フリープラン

- 札幌・福岡等の国内線空港からの発着承ります
- 会議前後、他都市への訪問 承ります
- ご希望の航空会社での手配承ります
- 日程の短縮・延長 承ります
- ビジネスクラスの手配承ります
- その他ご希望など何なりお問い合わせ下さい

利用予定ホテル (ベニスのホテルは右記よりご選択下さい。)	ベニス: プリンチペ / ラフェニーチェ エ デザルティステス / ガブリエリ サントヴィルト / ボンベッキアティ パレス ボンベッキアティ ミラノ: ヒルトン又は同等クラス フィレンツェ: デッレ ナツィオーニ又は同等クラス ローマ: ユニベルソ又は同等クラス
利用予定航空会社	エールフランス / ノルフトハンザ航空 / KLMオランダ航空 / アリタリア航空 *利用航空会社は決まり次第ご案内致します。
添乗員	同行いたしません。

旅行代金 (2名1室利用の旅行代金は、2人部屋を2名様でご利用いただく場合のお1人様の旅行代金です) (大人おひとり様 単位:円)

利用ホテル	利用コース	成田発着	関空発着	中部発着
		会議出席基本コース 4泊6日間	会議出席基本コース 4泊6日間	会議出席基本コース 4泊6日間
ホテル プリンチベ	1名1室利用	¥254,000	¥263,000	¥265,000
	2名1室利用	¥233,000	¥242,000	¥244,000
ラフェニーチェ エ デザルティステス	1名1室利用	¥296,000	¥305,000	¥307,000
	2名1室利用	¥236,000	¥245,000	¥247,000
ガブリエリ サントヴィルト	1名1室利用	¥287,000	¥296,000	¥298,000
	2名1室利用	¥242,000	¥251,000	¥253,000
ボンベッキアティ	1名1室利用	¥313,000	¥322,000	¥327,000
	2名1室利用	設定なし	設定なし	設定なし
パレス ボンベッキアティ	1名1室利用	¥332,000	¥341,000	¥346,000
	2名1室利用	¥251,000	¥260,000	265,000

上記旅行代金に下記代金が追加となります。

OP1:ファッションの街ミラノ観光コース (10/31~11/3の4日間分)	1名1室利用	¥93,000
	2名1室利用	¥73,000
OP2:イタリアハイライト観光コース (10/31~11/4の5日間分)	1名1室利用	¥116,000
	2名1室利用	¥99,000

ベニス混載現地オプションツアーのご案内			主催:マイバス社及びミキーツーリスト		
混載観光ツアー	時間	内容	ガイド/催行人員	出発場所/出発時間	料金
ベネチア半日市内観光	2H	「水の都」ベネチアを徒歩で観光。コース内容:ガレリア・サン・マルコ集合、ドゥッカレ宮殿(入場)、サンマルコ寺院(入場)、サンマルコ広場、ベネチアン・ガラス工場(入場)、サンマルコ広場にて解散。日曜、祝祭日(4/5、5/1、6/2)及びサンマルコ寺院が突然クローズの際は外観のみの見学となります。ドゥッカレ宮殿が突然の休館の場合外観とリアルト橋の見学となります。	日本語ガイド 1名催行	ガレリア・サンマルコ 10:30 集合 / 10:45 出発	5,700 円
ゴンドラ・セレナーデ (夕食なし)	0.5H	コース内容:ダニエリ・ゴンドラ船着場集合、ゴンドラ乗船(約30分)、解散。日本語アシスタントがご案内いたします。ゴンドリエとの料金交渉はなかなか厄介なものです。ツアーだと手間要らずでゴンドラをお楽しみいただけます。ゴンドラは相乗りとなります。悪天候時は中止になる場合もあります	日本語アシスタント 1名催行	ダニエリゴンドラ乗り場 17:15 集合 / 17:30 出発	7,000 円
ゴンドラ・セレナーデ (夕食付)	2.5H	上記ゴンドラセレナーデ参加後 シーフードディナー各自食事終了後ツアー終了	日本語アシスタント 1名催行	ダニエリゴンドラ乗り場 17:15 集合 / 17:30 出発	11,400 円
ムラーノ島ガラス工房見 学とゴンドラ遊覧 (昼食付)	4H	ヴェネツィアンガラスの島として有名なムラーノ島で職人の見事な技を見学した後はゴンドラで運河を遊覧。新鮮な海の幸を使ったお料理もお楽しみいただけます。コース内容:サン・マルコ/リアルト地区ご宿泊ホテル又はサンマルコ広場お出迎え、ムラーノ島内ガラス工房見学、ゴンドラ乗船、サン・マルコ地区レストランにて昼食(3コースランチ)後自由解散。日本語アシスタントがご案内致しますが、ゴンドラには同乗致しません。ムラーノ島はラグーナの中央に位置し、ヴェネツィアングラスの島として有名です。工房ではガラスの塊から花瓶や動物などがスピーディに作られていく様子をご覧ください。また、ヴェネツィアの代名詞とも言える人気のゴンドラに乗船し、船上からの景色をお楽しみください。	日本語アシスタント 1名催行	サン・マルコ地区、リアルト地区以外のホテルにご宿泊の場合は、サンマルコ広場内ツアーリスト・インフォメーションにご集合いただきます。 09:15 集合 / 09:30 出発	17,500 円

イタリア(シェンゲン協定加盟国)入国条件

日本国籍の方で普通旅券をお持ちの方は、シェンゲン協定加盟国に6ヶ月間で90日以内の観光・短期商用目的での滞在には査証(ビザ)不要ですが、シェンゲン協定加盟国の最終出国時にパスポート残存有効期間が3ヶ月以上必要です。

学会期間中利用ホテル(ホテルのみの手配は受け付けておりません。予めご了承ください。) 写真は全てイメージです。

ホテル プリンチベ (全 139 室)



サンタ・ルチア駅から徒歩圏内に位置するホテル。ピンクベージュとイエローカラーの建物が連なったような外観。客室は部屋毎に内装が異なるもの、どの部屋もクラシカルなインテリアでエレガントにまとめられている。駅前に水上バスの発着所があるため市内の移動は便利。学会場徒歩圏内。

ラフェニーチェ エ デザルティステス (全 68 室)



フェニーチェ劇場が至近にあり、またサン・マルコ広場からわずか徒歩5分の距離にあります。スタイリッシュで洗練された伝統的ヴェネチア・アンティークの上品な家具などが施されています。学会場へは水上タクシーご利用

ガブリエリ サントヴィルト (全 105 室)



フェニーチェ劇場が至近にあり、またサン・マルコ広場からわずか徒歩5分の距離にあります。スタイリッシュで洗練された伝統的ヴェネチア・アンティークの上品な家具などが施されています。学会場へは水上タクシーご利用

ホテル ボンベッキアティ (全 124 室)



リアルト橋とサンマルコ広場の中間付近に位置するホテル。小さな運河が流れゴンドラが行きかっているのどかな雰囲気の中に建つ。客室は天井が高く広々としておりシックな調度品が配されエレガントな雰囲気がただよう。水上タクシーを利用する場合は、マルコポーロ国際空港近くの船着き場よりで約40分、ローマ広場からは約15分。学会場へは徒歩又は水上バスご利用。

パレス ボンベッキアティ (全 70 室)



リアルト橋とサンマルコ広場の中間付近、どちらからも徒歩圏内に位置するホテル。ゆったりとしたロビーは大きな壁画や赤い応接具などで装飾されモダンな雰囲気がただよう。それぞれ落ち着いた色調の客室はスタイリッシュにまとめられている。館内にはジム、トルコ風呂、サウナ、ジャグジーなどの設備が充実。隣接するボンヴェッキアティホテルの姉妹ホテル。学会場へは徒歩又は水上バスご利用。

VENEZIA HOTEL MAP



ご案内とご注意(お申込みを頂く前に、必ずお読みください)

旅行代金に含まれるもの

航空運賃: 日程表に記載された区間(エコノミークラス)、(*この運賃・料金には、運送機関の課す付加運賃・料金を含まません。付加運賃・料金とは原価の水準の異常な変動に対応する為、一定期間及び一定条件下に限りあらゆる旅行者に一律に課されるものです。)

宿泊代金: 日程表に記載されたホテルの宿泊料金及び税金・サービス料
手荷物運搬代金: お一人につき一個のスーツケースなど(ただし大きさは航空会社の規定内。詳しくは係員にお尋ね下さい。)

上記代金はお客様の都合により、一部利用されなくても払い戻しいたしません。
旅行代金算出基準日: 平成 22 年 5 月 10 日

旅行代金に含まれないもの

上記以外は旅行代金に含まれませんが、参加にあたって通常必要となる費用を例示します。

入国記録書作成などの渡航手続代行料金(¥4,200)
日本国内における出発空港までの交通費及び宿泊費
現地空港 宿泊施設間の交通費
個人的性格の費用: 飲物代、クリーニング代、電話代など
日程表に記載のない食事代金
手荷物超過料金

傷害、疾病に関する医療費

任意の海外旅行傷害保険料

添乗員費用・現地係員費用

学会登録費(会議概要欄参照)

学会登録代行手数料(¥2,100 または ¥5,250)

オプションツアー(希望者のみ参加)料金

日本出発空港施設使用料(成田¥2,540/関空¥2,650/中部¥2,500)

海外空港諸税(約¥10,000)

航空保険料・燃油サーチャージ(約¥28,000 ~ ¥35,000)

*現地空港諸税/航空保険料/燃油サーチャージは著しい経済情勢の変化により大幅な増減が生じる場合もございます。

*上記の日本円換算額は平成 22 年 5 月 10 日現在の IATA 公示レート(BSR)を基準に算出しています。

ホテルについて

2人用のお部屋には、ベッドが2台のツインルームと大型ベッド1台のダブルベッドルームの2種類があります。当社では、2人用のお部屋は原則として「ツインルーム」をご用意致しますが、ご夫婦などカップルでご参加の場合や12歳未満のお子様でご参加の場合はダブルベッドルームとなる場合があります。その場合でも返金などはございません。

ツインルームには2つのベッドマットが離れていないタイプや2つのベッドのサイズや種類が異なるタイプの部屋が含まれております。

ホテルやカテゴリーによってはダブルベッドルームのお部屋しか無い場合がありますが、この旨を明示した場合はカップル以外でご参加の場合もダブルベッドルームご利用となります。

1名様または奇数人数でご参加の場合、他のお客様との相部屋はお受けしていません。お部屋を1名様で利用する場合は一人部屋利用追加代金が必要となります。

偶数人数でお申込の場合で、取消料対象期間内に旅行契約を解除され、一人部屋利用が発生する場合は、契約解除されたお客様から所定の取消料を申し受ける他、一人部屋利用となるお客様から一人部屋利用追加代金を申し受けます。

一人部屋は原則としてシングルベッドルームになるため、二人部屋より手狭になる場合がございます。

時間帯の目安

早朝	朝	午前	午後	夕刻	夜	深夜	
0400	0600	0800	1200	1600	1830	2300	0400
フライトスケジュールや現地事情により上記移動時間の目安が変更になる場合がございます							

保健衛生について

渡航先の衛生状況については、「厚生労働省検疫感染症情報ホームページ: <http://www.forth.go.jp/>」でご確認ください。

海外危険情報について

渡航先によっては、「外務省海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が発出されている場合があります。

最新情報については下記にてお客様自身にてご確認の上、お申し込み下さい。現地の治安・および病気情報は、下記でご確認いただけます。

・外務省海外安全ホームページ: <http://www.anzen.mofa.go.jp/>

・外務省海外安全センター: 03-3580-3311(9:00 ~ 17:00 土日祝日除く)

申込方法

ツアー参加申込書にご記入の上、当社(申込書下段に記載)へFAXまたは郵送にてお送り下さい。

同時に申込金70,000円を下記口座へお振込み下さい。

申込金は旅行代金の一部として組み込まれ、旅行代金残金ご請求時に差し引かせて頂きます。旅行契約は当社が予約の承諾をし、申込書と申込金を受領した時に成立するものとします。

旅行代金残金を平成 22 年 10 月 26 日までにお振込み下さい。

振込先	
銀行名:	りそな銀行 池袋支店
口座名:	株式会社 施工房 普通預金 No.4496567

旅行契約の解除(旅行キャンセル)

お客様は旅行契約が成立した後、以下の取消料をお支払い頂く事により、旅行契約を解除できます。「旅行契約の解除期日」とはお客様が当社の営業時間内(月~金の 09:30 ~ 18:00、土日祝日休業)にお申し出頂いたときを基準とします。E-mail でのお申し出はサーバーに着信した時点が正式な期日とし、営業時間内に限ります(営業時間以降は翌営業日と致します)。

旅行契約解除期日	取消料
旅行開始の前日から起算してさかのぼって30日目に当たる日以降3日前に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始の前日以降	旅行代金の50%
旅行開始後の解除、または無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

パスポート・ビザについて

パスポートを取得されていない方や期限切れの方は、パスポートの申請手続きが必要となります。渡航先によっては所定のパスポート残存期間を要する国やビザを必要とする国もございます。パスポートの残存期間、ビザの有無・必要な有効期限についてはお客様ご自身にてご確認ください。

手続きなどに数週間かかる場合もございますのでご注意ください

又、パスポートの発給申請、ビザの申請については、当社に別途、お取扱いを致しております。(別料金) 詳しくは担当までご相談下さい。

旅行申込書にお客様のローマ字氏名を記載される際は、パスポートに記載されているとおりのスペルでご記入下さい。ローマ字氏名を誤って記載された場合、運送機関、宿泊機関によっては氏名の訂正が認められない場合がございます。この場合は旅行契約の解除となり、当社指定の取り消し料を申し受けていただきます。

パスポート番号・発行年月日は別に控え、予備のパスポート写真をお持ちになることをお勧めいたします。

日本国籍以外の方はパスポート残存有効期間やビザが必要な国が異なります。また乗り継ぎのため日程表記載以外の国に入国する場合もございますので、自国の領事館、入国管理事務所にご自身で必ず事前にご確認下さい。

海外旅行傷害保険ご加入のお勧め

万が一に備えてのご加入をお勧め致します!

クレジットカード付帯の保険は利用条件の制限などで内容が不十分な場合がございます。出発前に必ずご利用カード会社に利用条件・保険金額・補償内容をご確認下さい。保険加入をご希望の方は、海外旅行保険申込書を当社までお申し付けください。

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡し致しますので、事前にご確認の上、お申し込み下さい。



国際女性心身医学会議 (ISPOG) 出席旅行申込書

申込日: 2010年 月 日

別紙パンフレットに記載の旅行条件及び旅行手配のために必要な範囲内での運送・宿泊機関等その他への個人情報の提供について同意の上、標記学会参加の以下の旅行に申し込みます。

フリガナ 氏名: (男・女)	生年月日:西暦 年 月 日 (満 歳)
パスポートに印字されたローマ字の氏名 (例: TARO OSAKA)	出生地: ()国 ()都道府県
パスポート番号:	発行日: 年 月 日
	満了日: 年 月 日
職業: 英文職業名: (例: Medical Doctor)	
勤務先: 勤務先住所: 〒 電話:() - () 内線 FAX:() - ()	所属: 役職:
フリガナ 現住所: 〒 電話:() - () FAX:() - ()	
連絡用Eメール: @	
希望コース:	成田発着会議出席基本コース / 関空発着会議出席基本コース / 中部発着 会議出席基本コース エコノミークラス / ビジネスクラス (航空座席希望: 窓側 通路側) その他希望発着地 (往路: 空港 / 復路: 空港)
OPコース:	OP1: 会議出席とファッションの街ミラノ観光コース / OP2: 会議出席とイタリアハイライト観光コース
個人日程:	その他個人希望日程 通信欄又は別紙に希望内容をご記入下さい。
ベニス希望宿泊:	プリンチペ / ラフェニーチェ エ デザルティステス / ガブリエリ サントヴィルト / ボンベッキアティ 宿泊不要 1人部屋利用 / 2人部屋利用 (同室者名) 禁煙 / 喫煙 (禁煙・喫煙はリクエストとなり、確約は出来ませんので予めご了承下さい。)
オプションツアー (希望ツアー・日時 をご記入下さい。)	
海外旅行傷害保険申込書:	必要 / 不要 *ご記入の無い場合は不要扱いとさせていただきます。
渡航中の国内連絡先 氏名:	続柄: 電話:() - ()

通信欄【希望日程・ご要望等ご記入下さい。】

現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証取得はお客様の責任で行って下さい。(日本国籍以外の方は自国・渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せ下さい。)

<送付先> TNS(トラベルネットスタジオ) IC(国際会議)事業部
東日本 FAX:03-5956-4487 西日本 FAX:06-4861-7261 九州・山口・沖縄 FAX:092-716-3910