



TRAVEL NET STUDIO
WORLD CONGRESS TOUR
<http://www.tnsic.com>

ICID 2010

第14回国際感染症学会

http://www.isid.org/14th_icid/

2010年3月9日～12日

マイアミ【米国】

-航空機手配とホテル手配のご案内(手配旅行)-

トラベルネットスタジオ IC(国際会議)事業部

旅行手配 株式会社 旅工房
観光庁長官登録旅行業第1683号 (社)日本旅行業協会正会員/IATA公認代理店
営業時間:月～金(9:30～18:00)土・日・祝休み

東日本 : 東京都豊島区西池袋 5-14-8 東海池袋ビル7階
TEL:03-5956-3020 FAX:03-5956-4487 e-mail:shibata@tnsic.com
旅行業務取扱管理者:柴田秀治 担当:柴田秀治

西日本 : 大阪府吹田市江の木町 1-38 西谷東急ビル7階
TEL:06-6310-8421 FAX:06-4861-7261 e-mail:sagara@tnsic.com
旅行業務取扱管理者:藤嶋知弘 担当:相良雅裕

九州・山口・沖縄 : 福岡市中央区天神 3-15-17 三天第2ビル1階
TEL:092-738-2607 FAX:092-716-3910 e-mail:maruo@tnsic.com
旅行業務取扱管理者:円尾徳啓 担当:円尾徳啓

*旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う支店での取引に関する責任者です。
この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたらご遠慮なく上記の
旅行業務取扱管理者にご質問下さい。

成田発着 ANA 利用モデルプラン(5泊7日間)

日	月日(曜日)	都市名	発着時間	交通機関
1	3/08(月)	東京(成田)発	11:10	NH002
		ワシントンDC着	09:40	
		ワシントンDC発	12:32	UA7599
		マイアミ着	15:11	
2 5	3/09(火) 3/12(金)	ICID 2010 ご出席		
6	3/13(土)	マイアミ発	06:00	UA7731
		シカゴ着	08:20	NH011
		シカゴ発	10:45	
7	3/14(日)	東京(成田)着	15:00	

中部発着 ANA 利用モデルプラン(5泊7日間)

日	月日(曜日)	都市名	発着時間	交通機関		
1	3/08(月)	名古屋(中部)発	07:50	NH338		
		東京(成田)着	08:55	NH002		
		東京(成田)発	11:10			
		ワシントンDC着	09:40			
2 5	3/09(火) 3/12(金)	ワシントンDC発	12:32	UA7599		
		マイアミ着	15:11			
		ICID 2010 ご出席				
		6	3/13(土)	マイアミ発	06:00	UA7731
シカゴ着	08:20			NH011		
シカゴ発	10:45					
7	3/14(日)	東京(成田)着	15:00	NH339		
		東京(成田)発	18:15			
		名古屋(中部)着	19:25			

伊丹発着 ANA 利用モデルプラン(5泊7日間)

日	月日(曜日)	都市名	発着時間	交通機関		
1	3/08(月)	大阪(伊丹)発	08:00	NH2176		
		東京(成田)着	09:10	NH002		
		東京(成田)発	11:10			
		ワシントンDC着	09:40			
2 5	3/09(火) 3/12(金)	ワシントンDC発	12:32	UA7599		
		マイアミ着	15:11			
		ICID 2010 ご出席				
		6	3/13(土)	マイアミ発	06:00	UA7731
シカゴ着	08:20			NH011		
シカゴ発	10:45					
7	3/14(日)	東京(成田)着	15:00	NH2177		
		東京(成田)発	16:35			
		大阪(伊丹)着	17:55			

モデルプラン以外の日程をご希望の皆様

- 日本各都市の国内線空港からの発着 承ります!
- 日程の短縮・延長、会議前後の他都市への訪問、ビジネスクラスの手配 承ります!
- ご希望の航空会社での手配 承ります!
- その他ご希望など担当まで何なりとお問い合わせ下さい

=フライトスケジュールは 2009 年 11 月 16 日現在のものです。予告なしに変更される場合がございますので予めご了承ください。=

上記日程における ANA エコ割14タイプC運賃(東京/名古屋/大阪発着とも同額): ¥131,400.-

※ANA エコ割14タイプC航空券の発券リミット

- (1) 日本出発日の91日以前に予約した場合は予約後7日以内、且つ、日本出発日の14日前まで。
- (2) 日本出発日の90日から31日以前に予約した場合は予約後5日以内、且つ、日本出発日の14日前まで。
- (3) 日本出発日の30日から14日以前に予約した場合は予約後3日以内、且つ、日本出発日の14日前まで。

※ANA エコ割14タイプC航空券発券後は予約変更不可となり、発券後のキャンセルには日本出発前の場合で取消料・払戻手数料・発券手数料の合計¥45,000を申し受けます。

※上記金額以外に成田空港施設使用料(¥2,040)、成田空港旅客保安サービス料(¥500)、中部空港施設使用料(¥600)、米国空港税(¥5,650)、航空保険料(¥600)、燃油サーチャージ(¥14,000)、弊社航空券発券手数料(¥5,250)を申し受けます。また、上記の成田空港施設使用料、成田空港旅客保安サービス料、中部空港施設使用料、米国空港税、航空保険料、燃油サーチャージは 11/16 付で ANA エコ割14タイプC航空券を発券した場合の金額でございます。換算レートや発券時期により、成田空港施設使用料、成田空港旅客保安サービス料、米国空港税、航空保険料、燃油サーチャージは異なります。特に燃油サーチャージは原油価格の変動に合わせて3ヶ月毎に金額が変更(増減)されます。

※日本出発日と日本帰着日によりまして、ANA エコ割14タイプC運賃は異なります。

ご注意:航空券に関して

航空券は、お申し込みを頂いてからの正式予約となります。

上記日程表記載フライト・運賃が満席の場合には、その時点で最適なフライト・運賃をお探し、ご案内をさせていただきます。また、ご利用運賃や航空会社によって予約ルール・航空券発券期限が異なりますので、上記以外の運賃や航空会社をご利用の方にはお申し込み時に詳細をご案内させていただきます。

ホテル手配

弊社では以下の2ホテルを確保しておりますので、ご希望ホテルをお申し付け下さい。但し、ホテル手配のみのお手伝いは致しておりませんので、必ず航空機手配と併せてお申込くださいますよう宜しくお願い申し上げます。
宿泊開始日の二週間前以降のキャンセルには取消料が発生致しますので、予めご注意下さい。
尚、以下の2ホテル以外をご希望の方は担当までご相談下さい。

Holiday Inn Port of Miami *-Downtown* <学会指定ホテル>



宿泊費 1室1泊 (税金込・食事別料金)
¥17,000.-



(館内)



(レストラン)

マイアミ空港まで約11km。ビスケーン湾を見渡すシティホテル。ベイサイドマーケットプレイスは徒歩圏内、地下鉄駅まで1ブロック。料飲施設はレストランとラウンジの2カ所。1953年開業/1998年改装。10階建て200室

River Park Hotel & Suites *Downtown Miami*



宿泊費 1室1泊 (税金込・食事別料金)
¥15,000.-



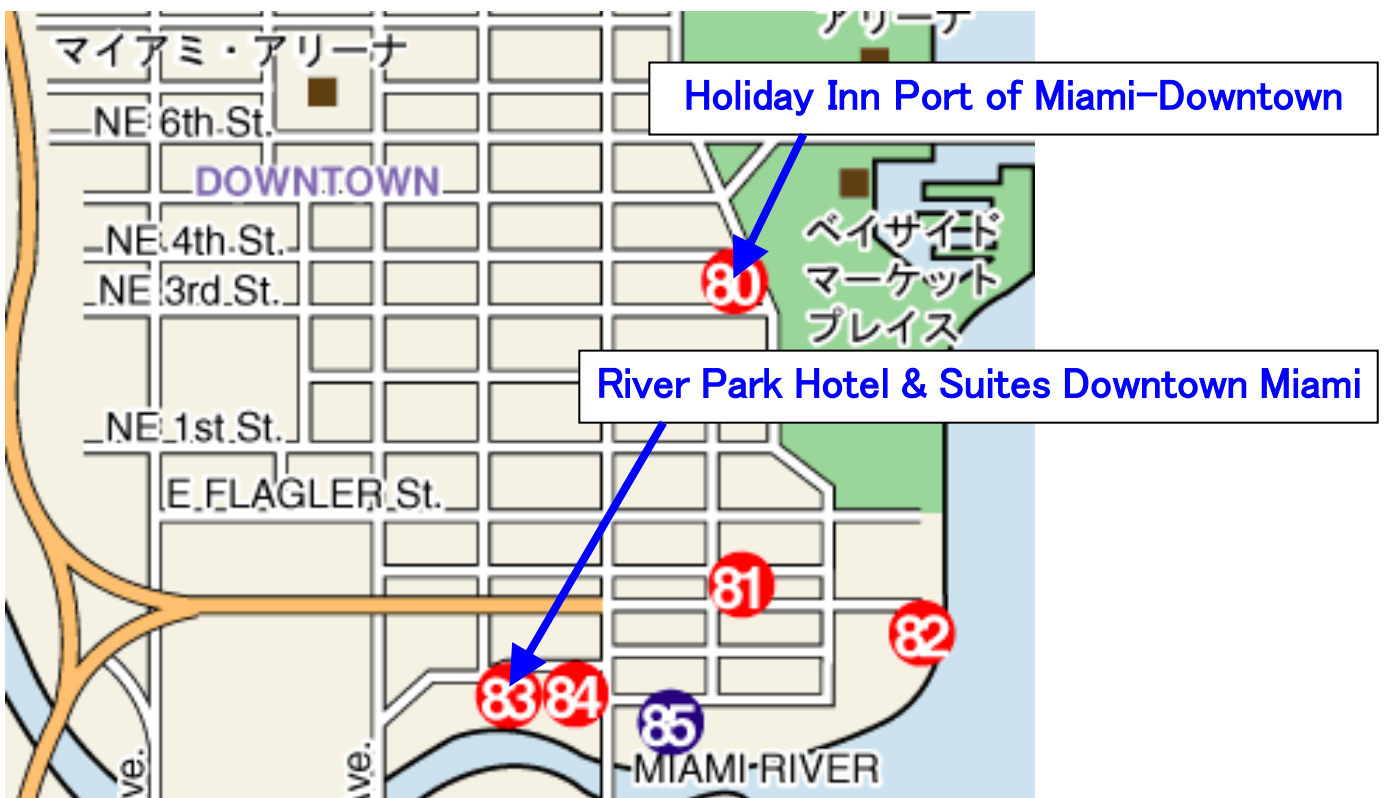
(外観)



(プール)

マイアミ空港まで車で約15分、マイアミコンベンションセンターに隣接。マイアミ川を望むビジネスホテル。料飲施設はレストランが1カ所。フラグラー・ストリートのショッピングエリアまで2ブロック。1989年開業/1992年改装。16階建て149室

<マイアミ・ダウンタウンのホテル地図>



米国入国条件

日本国籍の方で普通旅券をお持ちの方は、ビザ免除プログラム(Visa Waiver Program)に基づき、90日以内の観光・知人訪問・商用・通過目的の滞在はビザ不要です。入国時から90日以上有効な*パスポートと往復航空券の提示が入国時に必要です(*パスポートの残存有効期限が90日以内の場合は、パスポートの有効期限日までの滞在許可が出されます)。

日本国籍の方でビザ免除プログラムを利用してアメリカへ入国するには、IC 旅券または顔写真がデジタル写真のMRP旅券(機械読取式のパスポート)の所持が義務付けられています。日本国内で発給された日本国旅券はすべてMRP旅券です。海外の日本大使館及び領事館で発給された旅券の一部に非読取式がございますので、必ずご自身にてパスポートをご確認の上、非MRP旅券を所持されているかたはご出発までにMRP旅券への切り替えか、ビザの取得をお済ませ下さい。

《重要》電子渡航認証システム(ESTA)が始動

2009年1月12日以降、ビザ免除プログラム(VWP)を利用して飛行機または船で米国に渡航・通過されるすべてのお客様に対して電子渡航認証システム(ESTA-Electronic System for Travel Authorization)による渡航認証の取得が義務付けられました。渡航認証の有無は米国へ出発する際の航空(船)会社のチェックイン時に確認され、取得していない場合は搭乗(乗船)することが出来なくなります。一度取得した渡航認証の有効期限は2年間ですが、取得時のパスポートの有効期限が2年未満の場合はパスポートの有効期限までとなります。

ESTA 詳細につきましては、米国大使館ウェブサイト <http://japan.usembassy.gov/j/visa/tvisaj-esta2008.html> をご覧下さい。渡航認証の申請は米国国土安全保安省(DHS)のウェブサイト <https://esta.cbp.dhs.gov/> からご自身でも可能ですが、弊社ではお客様のご依頼に基づき、ESTA 申請代行も承っております。(申請代行手数料:お一人様につき¥5,250)

<ご案内とご注意(お申込みを頂く前に、必ずお読みください)>

■申込方法

◎出席旅行申込書にご記入の上、当社(申込書下段に記載)へFAXまたは郵送にてお送り下さい。

■ホテルについて

◎2人用のお部屋には、ベッドが2台のツインルームと大型ベッド1台のダブルベッドルームの2種類があります。当社では、2人用のお部屋は原則として「ツインルーム」をご用意致しますが、ご夫婦などカップルでご参加の場合や12歳未満のお子様のご参加の場合はダブルベッドルームとなる場合があります。その場合でも返金などはございません。

◎ツインルームには2つのベッドマットが離れていないタイプや2つのベッドのサイズや種類が異なるタイプの部屋が含まれております。

◎ホテルやカテゴリーによってはダブルベッドルームのお部屋しか無い場合がありますが、この旨を明示した場合はカップル以外でご参加の場合もダブルベッドルームご利用となります。

◎1名様または奇数人数でご参加の場合、他のお客様との相部屋はお受けしていません。お部屋を1名様で利用する場合は一人部屋利用追加料金が必要となります。

◎偶数人数でお申込の場合で、取消料対象期間内に旅行契約を解除され、一人部屋利用が発生する場合は、契約解除されたお客様から所定の取消料を申し受ける他、一人部屋利用となるお客様から一人部屋利用追加料金を申し受けます。

◎一人部屋は原則としてシングルベッドルームになるため、二人部屋より手狭になる場合がございます。

■海外危険情報について

◎渡航先によっては、「外務省海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が発信されている場合があります。

最新情報については下記にてお客様自身にてご確認の上、お申し込み下さい。現地の治安・および病気情報は、下記でご確認いただけます。

・外務省海外安全ホームページ: <http://www.anzen.mofa.go.jp/>
・外務省海外安全センター: 03-3580-3311(9:00~17:00 土日祝日除く)

■保健衛生について

◎渡航先の衛生状況については、「厚生労働省検疫感染症情報ホームページ: <http://www.forth.go.jp/>」でご確認ください。

■パスポート・ビザについて

◎パスポートを取得されていない方や期限切れの方は、パスポートの申請手続きが必要となります。渡航先によっては所定のパスポート残存期間を要する国やビザを必要とする国もございます。パスポートの残存期間、ビザの有無・必要な有効期限についてはお客様ご自身にてご確認ください。手続きなどに数週間かかる場合もございますのでご注意ください

又、パスポートの発給申請、ビザの申請については、当社に別途、お取扱いを致しております。(別料金) 詳しくは担当までご相談下さい。

◎旅行申込書にお客様のローマ字氏名を記載される際は、パスポートに記載されているとおりのスペルでご記入下さい。ローマ字氏名を誤って記載された場合、運送機関、宿泊機関によっては氏名の訂正が認められない場合がございます。この場合は旅行契約の解除となり、当社指定の取り消し料を申し受けいたします。

◎パスポート番号・発行年月日は別に控え、予備のパスポート写真をお持ちになることをお勧めいたします。

◎日本国籍以外の方はパスポート残存有効期間やビザが必要な国が異なります。また乗り継ぎのため日程表記載以外の国に入国する場合もございますので、自国の領事館、入国管理事務所にご自身で必ず事前にご確認下さい。

海外旅行傷害保険ご加入のお勧め

◎万が一に備えてのご加入をお勧め致します！クレジットカード付帯の保険は利用条件の制限などで内容が不十分な場合がございます。出発前に必ずご利用カード会社に利用条件・保険金額・補償内容をご確認下さい。保険加入をご希望の方は、海外旅行保険申込書を当社までお申し付けください。詳しい旅行条件を説明した書面をお渡し致しますので、事前にご確認の上、お申し込み下さい。

ここに記載無き事項・その他旅行条件は当社手配旅行約款に準じます

パンフレット作成日:平成21年11月16日



国際感染症学会 (ICID2010) 出席旅行(手配旅行)申込書

申込日: 年 月 日

別紙パンフレットに記載の旅行条件及び旅行手配のために必要な範囲内での運送・宿泊機関等その他への個人情報の提供について同意の上、標記学会参加の以下の旅行に申し込みます。

フリガナ 氏名: (男・女)	生年月日: 西暦 年 月 日 (満 歳)
パスポートに印字されたローマ字の氏名 (例: TARO OSAKA)	出生地: ()国 ()都道府県
パスポート番号:	発行日: 年 月 日
	満了日: 年 月 日
職業: 英文職業名: (例: Medical Doctor)	
勤務先: 勤務先住所: 〒 電話: () - 内線 FAX: () -	所属: 役職:
フリガナ 現住所: 〒 電話: () - FAX: () -	
連絡用Eメール: @	
航空機手配:	<input type="checkbox"/> 成田発着 ANA 利用モデルプラン日程通り(5泊7日間) <input type="checkbox"/> 中部発着 ANA 利用モデルプラン日程通り(5泊7日間) <input type="checkbox"/> 関空発着 ANA 利用モデルプラン日程通り(5泊7日間) <input type="checkbox"/> その他希望航空会社 (希望航空会社名:) <input type="checkbox"/> その他希望発着地 (往路: 空港 / 復路: 空港) <input type="checkbox"/> 個人日程希望 → 通信欄又は別紙に希望内容をご記入下さい。 <input type="checkbox"/> エコノミークラス / <input type="checkbox"/> ビジネスクラス (航空座席希望: <input type="checkbox"/> 窓側 / <input type="checkbox"/> 通路側)
ホテル手配:	<input type="checkbox"/> HOLIDAY INN PORT OF MIAMI-DOWNTOWN / <input type="checkbox"/> RIVER PARK HOTEL & SUITES DOWNTOWN MIAMI <input type="checkbox"/> 宿泊不要 <input type="checkbox"/> 1人部屋利用 / <input type="checkbox"/> 2人部屋利用 (同室者名) <input type="checkbox"/> 禁煙 / <input type="checkbox"/> 喫煙 (禁煙・喫煙はリクエストとなり、確約は出来ませんので予めご了承下さい。)
米国電子渡航認証システム(ESTA)取得: <input type="checkbox"/> 弊社に代行登録を依頼する(弊社代行手数料¥5,250) / <input type="checkbox"/> 弊社代行登録不要	
海外旅行傷害保険申込書: <input type="checkbox"/> 必要 / <input type="checkbox"/> 不要 *ご記入の無い場合は不要扱いとさせていただきます。	
渡航中の国内連絡先 氏名: 続柄: 電話: () -	

通信欄【希望日程・ご要望等ご記入下さい。】

※現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証取得はお客様の責任で行って下さい。(日本国籍以外の方は自国・渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せ下さい。)

<送付先> TNS(トラベルネットスタジオ) IC(国際会議)事業部

東京本社 FAX:03-5956-4487

大阪支店 FAX:06-4861-7261

福岡支店 FAX:092-716-3910